



COLLEGE SAINT-GUIBERT
21, place de l'Orneau
5030 Gembloux-sur-Orneau

Professeur : Mr. Ph. THYS

Classe : 5^{ème} Tech. Qual. Elec.-Autom.

Evaluation : Dessin - SAC 8-1-4

DESSIN

8

ROLE DE LA MISE EN SITUATION :

- ▶ Apprentissage
- Intégration

ROLE DE L'EVALUATION :

- Formative
- ▶ Certificative

NOM DE L'ETUDIANT :

MACROCOMPETENCE VISEE

Dans le cadre d'une entreprise ou d'un bureau d'étude, être capable d'élaborer, de transposer, d'adapter, d'établir les notes de calcul et d'établir conformément au RGIE, aux règles de l'art et à la normalisation en vigueur, les plans et schémas de commande, de puissance et de régulation d'installation industrielle multi disciplinaire.

N°	COMPETENCES PROGRAMME	TACHE
D10'	Outil informatique	Utiliser un logiciel de dessin assisté par ordinateur. Dessiner avec la fonction ligne sur la grille, insérer du texte et créer un bloc externe.
		SUPPORT Il sera mis à disposition des étudiants un ordinateur et les logiciels nécessaires. Un cours complet sera également disponible pour un approfondissement de toutes les fonctions.
	Date de l'étude : Date de remise du projet :	CONSIGNES Suivre la procédure qui vous est soumise, approfondir chaque fonction pour vous imprégner de la logique de travail dans un logiciel de DAO. Travailler avec soin, précision et rigueur.

8

100

Tâche : Utiliser un logiciel de dessin assisté par ordinateur.
Dessiner avec la fonction ligne sur la grille, insérer du texte
et créer un bloc externe.

Réf.: DES - SAC 8-1-4

E.A.C. : D10' [?]

Outil informatique.

Critères	Indicateurs	Résultats
Précision	Les paramètres introduits sont corrects	
Autonomie	Capacité d'exploiter un logiciel de dessin	
	Capacité de traduire une procédure d'exécution	
Pertinence	Création d'un bloc conforme au cahier des charges	
Délais	Respect des délais	
Production	Le dossier est complet en respect aux consignes	



DESSIN

BUT : Dessiner avec la fonction ligne sur la grille, insérer du texte et créer un bloc externe.

8

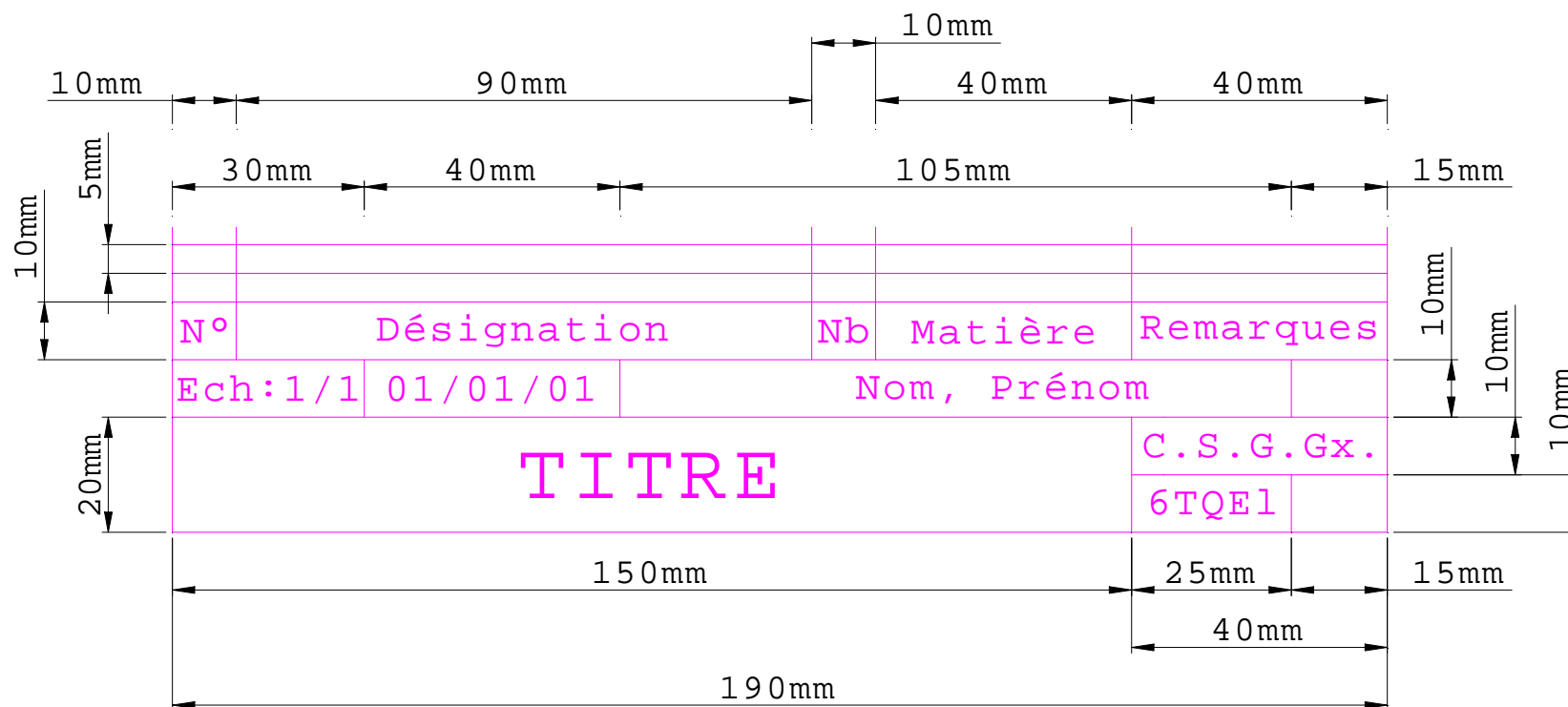
SAC

CAHIER DES CHARGES.

Tout travail se doit être réalisé sur un support ayant un minimum d'information. Il s'agit bien entendu de la mise en œuvre d'un cartouche qui devra reprendre toutes ces informations. Vous trouverez en annexe la figure d'un cartouche type normalisé. Vous en ferez une reproduction exacte sur une feuille de travail de votre choix en respectant les consignes suivantes :

- Le cartouche sera tracé dans un calque nommé « cartouche », la couleur sera magenta et le type de trait continu.
- Les dimensions devront être respectées, la grille et la résolution seront utilisées pour le tracé avec la fonction ligne.
- La police de caractère des textes sera Courier New d'une hauteur de 8 ou 4mm.
- Les textes seront centrés en hauteur et en largeur dans les zones respectives du cartouche.
- Vous ne réaliserez pas la cotation
- Vous n'implanter pas les textes d'informations et les commentaires
- Tu personnaliseras le cartouche à ton nom, année, ...
- Tu sauveras ton travail sous forme de fichier (.dwg) **(cartouche-[votrenom])**
- Tu créeras un bloc externe avec ton cartouche **(bloc-cartouche-[votrenom])**

Style de cartouche type selon la norme NBN510



Titre en caractères 8mm
Autres en caractères 4mm